

附件 4

部门整体支出绩效自评报告

评价年度：2025 年

评价单位（公章）：中共吴川市委社会工作部

填报日期：2026 年 6 月 29 日

根据吴川市财政局《关于开展 2026 年财政资金绩效自评工作的通知》（吴财绩（2026）2 号）要求，我单位及时布置自评，成立自评工作小组，明确分工，落实责任，认真开展自评自查工作，经查阅、核实有关账务及项目等执行情况，填写自评表格并综合分析，形成本评价报告。现将 2025 年度中共吴川市委社会工作部整体支出绩效自评情况报告如下：

一、单位基本情况

（一）基本情况。

1. 机构设置

中共吴川市委社会工作部是负责贯彻落实党中央关于社会工作的方针政策和决策部署，按照市委工作要求，在履行职责过程中坚持和加强党对社会工作的领导。内设办公室、一室、二室等 3 个职能组（室）和“两新”管理服务中心 1 个股级事业单位。

2. 人员设置

中共吴川市委社会工作部共有人员编制 14 名，其中行政编制 11 名，事业编制 3 名。目前，实有在职人员 14 人，其中在编人员 14 人（行政人员 11 人，事业人员 3 人）。

3. 主要职能。

中共吴川市委社会工作部的主要职责是：（一）研究相关理论、政策和规划，拟订相关法规草案及规范性文件并组织实施。深入调查研究，及时向市委报告工作情况并提出建议。（二）统筹指导群众利益协调、诉求表达、矛盾调处、权益保障等人民信访工作，协调解决人民群众急难愁盼的重大问题。指导人民建议

征集工作，负责征集、办理公民、法人和其他组织提出的意见建议，向市委、市政府及时反映公民、法人和其他组织提出的重要意见建议。（三）统筹推进党建引领基层治理和基层政权建设，健全和落实党建引领基层治理领导体制和工作机制，协调推进城乡社区治理体系和治理能力建设，推动基层民主政治建设，指导监督基层群众自治制度的有效实施，健全基层群众自治机制。（四）指导全市性社会组织党建工作，统一领导本地行业协会商会党的工作，协调推动行业协会商会深化改革和转型发展。（五）指导混合所有制企业、非公有制企业和新经济组织、新社会组织、新就业群体党建工作，指导协调相关企业单位、社会组织、就业群体中党员的教育、管理、监督和服务工作。研究完善相关领域群众利益协调机制。承担市委“两新”工委日常工作，归口管理市属行业党委。（六）负责全市志愿服务工作的统筹规划、协调指导、督促检查。指导社会工作人才队伍建设。（七）完成市委交办的其他任务。

（二）年度总体工作和重点工作任务

2025年，我部坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入落实党的二十大及二十届历次全会精神，全面贯彻新时代党的建设总要求和新时代党的组织路线。年度总体工作和重点工作任务如下：

1. 着眼“增强党在新兴领域的号召力凝聚力影响力”，坚持聚焦重点持续加强新兴领域党的建设。始终把抓好“两个覆盖”作为基础性长期性任务，开展新兴领域党建集中攻坚行动。

2.着眼“加强党建引领基层治理和基层政权建设”，坚持党建引领深入推进为基层减负赋能。持续深化基层治理“小马拉大车”突出问题整治，严防严治基层组织“滥挂牌”问题反弹回潮。积极谋划推进社区工作者队伍建设，全面摸清社区工作者、专职网格员底数，提升社区工作者服务群众工作能力。

3.着眼“凝聚服务群众”，坚持多方联动走好新时代党的群众路线。积极推进构建党委统一领导、政府组织落实、信访工作联席会议协调、社会工作部门统筹指导、信访部门推动、各方齐抓共管的信访工作格局。

（三）部门整体支出绩效目标

2025年度部门整体支出绩效目标为：一是坚持聚焦重点持续加强新兴领域党的建设。二是着眼“加强党建引领基层治理和基层政权建设”，坚持党建引领深入推进为基层减负赋能。三是着眼“凝聚服务群众”，坚持多方联动走好新时代党的群众路线。积极推进构建党委统一领导、政府组织落实、信访工作联席会议协调、社会工作部门统筹指导、信访部门推动、各方齐抓共管的信访工作格局。坚持完善志愿服务体系建设，纵深推进“党员+社工+志愿者”融合发展，推动志愿服务联合会换届，筹建市志愿服务中心。

（三）部门整体支出情况

本单位年度实际支出数781.89万元，上年结余结转数0万元，本年收入数781.89万元。本年收入包括财政拨款收入781.89万元；本年支出包括基本支出171.41万元，项目支出610.48万元。

从整体情况来看，我部严格按照年初预算进行部门整体支出。在支出过程中，能严格遵守各项规章制度。所有项目都详细制定了方案，严格按方案组织实施，并加强了监督。尤其是在专项经费支出上，我们能严格执行专款专用，无截留、无挪用等现象。整体支出完成率100%，严格按照财政就要求完成整体绩效目标支出。

二、自评工作开展情况

（一）评价小组情况。

为扎实推进预算绩效评价管理工作，规范有序做好我部整体支出绩效自评，切实提升财政资金使用效益，根据《吴川市财政局关于开展2026年财政资金绩效自评工作的通知》（吴财绩〔2026〕2号）要求，经研究决定，成立我部绩效自评工作领导小组。组长由部长担任，副组长由分管领导担任，成员由各室（中心）负责人组成。具体名单如下：

组 长：林振波

副组长：林一旗

成 员：黎思敏、易水华、黄东杰、黄文怡

绩效评价办公室设在办公室，办公室主任由黎思敏同志担任，牵头负责绩效管理与评价相关工作。绩效自评工作领导小组主要职责：确保开展好部门整体支出绩效、财政项目支出的绩效评价工作的顺利进行，按时按质完成绩效评价工作，并按我部对绩效评价工作的统一部署，及时组织绩效评价工作，按时准确报送绩效评价的相关资料。

（二）自评工作过程。

我部对照财政部门设定的评价指标框架，结合部门职能特点和年度重点工作任务，逐项梳理各项目标完成情况。一是组织各业务科室对照年初设定的绩效目标，收集整理佐证材料和工作台账；二是财务人员核实全年预算执行情况，确保账实相符、账账相符；三是自评小组汇总分析各项数据，结合部门职能设置个性化评价指标和标准；四是填写自评表格，综合分析形成评价报告。自评工作覆盖了全部支出，做到了全面、客观、真实。

（三）自评材料报送时间及质量。

我部严格按照财政部门规定的时间节点完成自评材料填报和报送工作。对所报送的自评报告、数据表、评分表的真实性、完整性、一致性、规范性负责。

（四）自评材料报送及公开一致情况。

本单位所报送的自评报告、数据表、评分表与公开的自评报告、数据表、评分表一致。

三、绩效自评情况

（一）自评结果。

综合评判，2025年度我部在预算年度内整体支出绩效目标完成情况良好，部门履职的经济性、效率性、效果性和公平性均达到预期水平。预算编制科学合理，预算执行规范有序，各项重点工作任务圆满完成，资金使用效益显著。自评总分98分，评价等级为优（90分（含）-100分为优）。

（二）部门整体支出绩效指标分析。

1. 预算编制情况。

我部按规定成立了自评工作小组，由部领导、办公室、财务人员等组成。2025年预算编制符合财政要求，基本支出和项目支出预算编制合理、规范。绩效目标已按要求申报，目标设置与部门职能和年度重点工作任务紧密关联，绩效指标涵盖了成本指标、产出指标、效益指标和满意度指标。

2. 预算执行情况。

全年预算执行率良好。基本支出 171.41 万元，有效保障了人员工资福利和日常办公需要。项目支出 610.48 万元，各项目均按计划完成支出。部门已制定《内部控制管理制度》，并在日常工作中切实执

3. 绩效指标情况如下：

| | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 指标值 |
|------|-------|-----------|--------------------|------|
| 绩效指标 | 成本指标 | 经济成本指标 | 4419043051-管理成本节约率 | 100% |
| | 产出指标 | 质量指标 | 112025429-工作任务完成率 | 100% |
| | | | 112017204-资金使用合规性 | 100% |
| | | 时效指标 | 113022874-任务完成及时性 | 按时 |
| | 效益指标 | 生态效益指标 | 223016859-项目合理利用 | 100% |
| | 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 231024884-群众满意度 | 100% |

（三）主要做法和经验

1. 注重制度建设和规范管理。持续修订完善内部管理制度，

坚持用制度管人管事。严格执行重大事项请示报告制度，建立重点工作统一调度、班子成员分工包抓督办机制，压紧压实全链条工作责任。

2. 坚持目标导向与问题导向相结合。年初设定部门整体绩效目标，将两新党建、基层治理、志愿服务等重点工作细化分解为可量化、可考核的绩效指标。年中开展动态绩效监控，及时查摆薄弱环节、补齐工作短板，确保各项目标任务按时保质完成。

3. 健全闭环督办考评机制。对照年度绩效清单实行挂图作战，实行动态监督，将工作完成质效纳入干部日常考核，倒逼各项社会工作落地见效。

（四）存在问题

1. 绩效指标精细化程度有待提升。现有绩效指标体系整体适配工作开展，但部分细分指标偏重于工作完成数量、完成率等量化考核，对基层治理提质成效、两新党建质量提升等质效类、精细化指标设置不够细化，指标差异化、精准度有待进一步优化。

2. 预算绩效管理深度不足。预算绩效全过程管理机制仍需完善，重预算执行、轻绩效应用的现象依然存在。绩效运行过程动态监控不够细致，对部分专项工作资金的投入产出比对分析不够深入，绩效评价结果与预算编制、资金分配的联动衔接不够紧密。

（五）改进措施

1. 优化绩效指标体系，提升精准化水平。结合市委社会工作部职能职责，对标财政绩效管理标准，进一步优化完善绩效指标

体系。细化质量效益、服务精准度、长效治理等质性指标，量化差异化、精细化考核标准，剔除笼统化、形式化指标，构建贴合工作实际、量化精准、导向清晰、兼顾数量与质量的绩效指标体系，全面提升绩效考核科学性。

2. 深化全过程绩效管理，健全联动机制。严格落实预算绩效事前评估、事中监控、事后自评全流程管理，及时排查资金使用、工作推进中的短板问题。建立绩效评价结果与下一年度预算编制、资金分配、项目安排、工作考核的联动机制，强化绩效刚性约束，杜绝资金闲置、低效使用问题，持续提升预算管理精细化水平。

四、其他自评情况

无

