

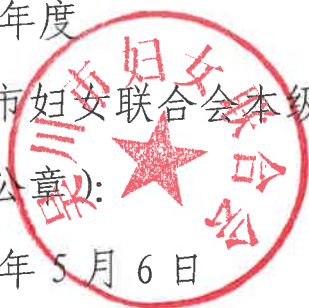
附件 6

整体绩效自评报告

评价年度：2023 年度

评价单位：吴川市妇女联合会本级

预算部门单位（公章）：



填报日期：2024 年 5 月 6 日

根据《吴川市财政局关于开展 2024 年财政资金绩效自评工作的通知》吴财绩【2024】2 号文要求，我单位及时布置自评，成立自评工作小组，明确分工，落实责任，认真开展自评自查工作，经查阅、核实有关账务及项目等执行情况，填写自评表格并综合分析，形成本评价报告。现将 2023 年度吴川市妇女联合会整体绩效自我评价报告如下：

一、单位基本情况

（一）单位机构设置、部门职能情况。吴川市妇女联合会作为党的群团组织，是党和政府联系妇女群众的桥梁纽带，是服务妇女儿童工作的职能部门。内设办公室、维权股、妇儿工委办公室共 3 个股室，没设置下属二级预算单位。市妇联为正科级群团机关，行政编制 6 名，后勤服务人员编制 2 名。在职 8 人，退休 8 人。工作职能如下：

1、根据党的中心任务，依据《中华全国妇女联合会章程》和上级妇联的工作部署，制订妇女儿童事业发展规划、工作计划并组织实施。

2、组织、动员妇女投身改革开放和社会主义现代化建设，指导和推动我市农村妇女的“双学双比”活动及城镇妇女的“巾帼建功”活动。

3、教育、引导广大妇女增强自尊、自信、自立、自强的精神，组织妇女学习马列主义理论和科学文化知识，开展多层次的妇女干部培训和多种职业（专业）技术培训，全面提高妇女素质，促进妇女人才的成长。

4、代表妇女参加社会协商对话，参与民主管理，民主监督，促进妇女参政，参与有关妇女儿童法规、条例的制定，向社会各界宣传妇女、反映妇女的意见和要求，维护妇女儿童的合法权益。

5、为妇女儿童服务，加强与社会各界联系，协调和推动社会各界为妇女儿童办实事、办好事。

6、配合组织部门定期考核各镇妇联班子建立妇女人才档案，做好中青年优秀妇女人才的培训选拔和推荐工作。

7、加强同港、澳、台地区及华侨妇女、各民主党派妇女组织的联谊，扩大友好交往、增进友谊，促进祖国的统一。

8、贯彻落实男女平等基本国策，保障妇女在政治、经济、文化、社会和家庭生活等领域享有与男子平等的权利，进一步提高妇女整体素质，促进妇女全面进步。

9、完成市委及上级妇联交办的其他任务。

（二）年度总体工作和重点工作任务。任务 1: 舒心驿站经费投入 10 万元，主要是用于充实源头化解维权案件的力量，为更多妇女儿童提供心理健康服务，宣传普及心理健康知识，促进妇女儿童心理健康。任务 2: 工作经费投入 6 万元，主要是维持妇联工作的日常运转，推动社会主义核心价值观在家庭落地生根，依法维护妇女儿童合法权益。任务 3: 执委扩大会议经费投入 2 万元，主要是总结去年工作成绩，谋划部署新一年工作任务，团结带领妇女建功新时代。

（三）部门整体支出绩效目标

1. 整体绩效目标申报情况。2023 年绩效目标申报项目 11 个，

金额 27.9 万元，批复整体绩效目标项目 11 个，金额 27.9 万元。

2. 整体支出绩效目标。

(1) 绩效总目标。一是加强思想政治引领工作，把广大妇女团结在党的周围，听党话、跟党走。二是围绕中心、服务大局，对标党的十九大提出的目标任务，团结带领妇女建功新时代。三是做精做实维权服务工作，让普通妇女特别是困难妇女有更多获得感、幸福感，为党凝聚妇女人心。四是深耕家庭家教家风工作，发挥妇女独特作用，推动社会主义核心价值观在家庭落地生根。五是增强妇联组织政治性先进性群众性，坚持问题导向，把妇联改革进行到底。

(2) 阶段性（当年）绩效目标。本单位无跨年度或连续多年实施的工作或项目，则绩效总目标和阶段性（当年）绩效目标一致。

（四）部门整体支出情况。本单位 2023 年总收入预算 167 万元，其中预算拨款 167 万元，支出总预算 167 万元，其中基本支出 139 万元，项目支出 28 万元。2023 年决算财政拨款收入 199.97 万元，支出 199.97 万元。

二、自评工作开展情况

（一）评价小组情况。我单位成立由主席陈来珍任组长，副主席林开屏、陈子考任副组长以及各股室的负责人任成员的预算部门整体支出绩效自评工作领导小组。

（二）自评工作过程。按照自评方案的要求，对照各实施项目的内容逐条逐项自评。在自评过程发现问题，查找原因，及时纠正偏差，为下一步工作夯实基础。

（三）自评材料报送时间及质量。我单位按时按质完成自评材料报送财政局并对所报送自评材料真实性、完整性、一致性、规范性负责。

（四）自评材料报送及公开一致情况。本单位所报送的自评报告、数据表、评分表与公开的自评报告、数据表、评分表一致。

三、绩效自评情况

（一）自评结果

本单位在预算年度内整体支出绩效目标的完成情况优秀，满分 100 分。

（二）部门整体支出绩效指标分析

质量指标-按质完成活动项目工作，预期目标值 100%，完成目标值 100%。

服务对象满意度指标-提高服务对象满意度，预期目标值 100%，完成目标值 100%。

1. 预算编制情况。

本单位已编制 2023 年部门预算并公开。

2. 预算执行情况。

本单位 2023 年总收入预算 167 万元，其中预算拨款 167 万元，支出总预算 167 万元，其中基本支出 139 万元，项目支出 28 万元。其中项目（工作经费）支出 6 万元，绩效目标为用于单位日常开

支，确保维持日常活动运行，推进妇儿工作顺利进行，完成及时性 100%。

2. 预算监督情况。

本单位已在政府网站公开 2023 年部门预算接受群众监督。

4. 预算使用效益。

本单位整体绩效目标 1 个，实际实现数 1 个，完成率 100%。

（三）部门整体支出绩效管理存在问题

对绩效评价工作“谁使用、谁评价”的原则执行不够到位，项目成本管理目标设置还不够具体，对项目资金使用成本的控制有待进一步加强。

（四）改进措施

1、加快项目经费拨付进度，有效调节资金使用进度，提高资金的使用效率，尽量避免年度或跨年下拨。

2、强化培训，广泛宣传，做到以人为本，为民服务，使各项政策做到家喻户晓，深入人心。

四、其他自评情况

无