

附件 2

项目支出绩效自评报告

项目名称: 其他业务费

评价年度: 2022 年

市级预算部门单位 (公章):

填报日期: 2023 年 4 月 23 日



一、基本情况

其他业务费项目支出内容为维持吴川市机关事务管理局日常运作，更好的服务两套领导班子，管理维护好市委市政府大院。

年度总体目标为用于市委市政府大院日常开支，确保维持市委市政府大院日常运行，创造良好工作环境，已完成。

二、绩效自评工作开展情况

1. 前期准备

(1) 成立绩效自评小组，明确分工。

(2) 召开绩效自评工作专题会议。组织学习《吴川市财政局关于开展 2023 年财政资金绩效自评工作的通知》(吴财绩〔2023〕2 号)等有关文件要求，把握绩效自评标准和要求，对列入自评的项目进行梳理确定绩效自评项目，开展绩效自评工作并编写项目支出绩效自评报告。

2. 组织实施

(1) 明确任务分工，压实工作责任，加强督促指导，确保项目绩效自评严格按照工作方案有序进行。

(2) 实施前期调研工作，听取相关人员情况介绍，充分了解评价项目有关情况。

(3) 收集查阅与评价项目有关的政策及相关资料。

(4) 根据项目预期绩效目标设定情况，审查有关对应的业务资料。

(5) 根据项目预算安排情况，审查有关对应的收支财务资料。

(6) 根据业务资料、财务资料、项目具体实施情况，对项目

的完成程度、执行效益或质量做出评判。

(7) 对照评价指标体系与标准,通过分析相关评价资料,对项目绩效情况进行综合性评判。

(8) 形成绩效评价工作底稿。

(9) 形成评价结论并撰写评价报告。

三、绩效自评结果

优

四、项目资金使用绩效

(一) 资金投入情况

其他业务费预算安排 120 万元,已支出 120 万元,完成度 100%

(二) 绩效目标完成情况

1. 产出指标完成情况。

质量指标-按质完成活动项目工作,预期目标值 100%,完成目标值 100%。

2. 满意度指标完成情况。

服务对象满意度指标-提高服务对象满意度,预期目标值 100%,完成目标值 100%。

五、主要经验、存在的问题和偏离绩效目标的原因分析

无

六、改进意见

无

七、绩效自评结果拟应用和公开情况

绩效自评结果为优秀,公开网址为

https://www.gdwc.gov.cn/bmzz/wcsrmzfw/zdlyxxgk/czyjs/bmyjs/2022/ys/content/post_1637319.html